



RENFORCEZ NOTRE ÉQUIPE

EMPLOYÉE(E) POUR LA GESTION DE DONNÉES RECHERCHÉ (H/F/X)

Afin de renforcer notre équipe de la gestion des données, nous souhaitons recruter du renfort dans les meilleurs délais. Pour cela, nous ne cherchons pas seulement des collaborateurs, mais des personnes qui contribuent activement à façonner notre chemin vers l'avenir.

VOS TÂCHES

- ✓ Vous gérez les tâches administratives quotidiennes, ainsi que le classement et l'archivage électronique de la correspondance des fournisseurs.
- ✓ Vous participez activement à la mise à jour et à la gestion des données dans notre système ERP ainsi que sur notre plateforme d'e-commerce.
- ✓ Vous êtes impliqué(e) dans toutes les étapes du processus, de la création et de la gestion des articles jusqu'à l'assurance qualité de ces derniers.
- ✓ Vous traitez les listes de prix des fournisseurs de même que celles des clients, et mettez ainsi à disposition des informations de vente de haute qualité pour tous nos groupes de clients.
- ✓ Vous soutenez l'équipe dans la gestion des données et des applications en général.
- ✓ Vous participez activement à des projets de traitement de base des données et à leur documentation.

Si vous êtes intéressé(e), veuillez envoyer un CV et une lettre de motivation à hr@minusines.lu
Nous serons contents de recevoir votre candidature.

VOS QUALIFICATIONS

- Vous disposez d'une formation technique dans le domaine électrotechnique ou de plusieurs années d'expérience dans le domaine commercial, idéalement avec de fortes affinités techniques.
- Une expérience professionnelle dans le domaine de la gestion des données sur les systèmes ERP est un avantage.
- Vous êtes dynamique, motivé(e), rigoureux(-euse) avec un sens du détail et disposer d'un grand sens de l'organisation.
- Vous vous adaptez facilement à un environnement dynamique et aimez évoluer dans un domaine en mutation constante.
- Une méthode de travail flexible et orientée vers les solutions ainsi qu'un esprit d'équipe sont pour vous une évidence.
- Vous êtes au moins bilingue à l'écrit et à l'oral en français et en allemand, le luxembourgeois est considéré comme un avantage.
- Vous maîtrisez parfaitement les outils informatiques Excel, Word, et Power Point, le certificat ECDL est considéré comme un avantage.
- Vous êtes titulaire d'un permis de conduire de classe B valide.

VOS PERSPECTIVES

- Nous offrons des possibilités de développement interne
- Nous encourageons le travail autonome avec des processus de décision courts
- Le domaine de la gestion des données offre de bonnes possibilités de développement professionnel
- Vous pouvez faire partie d'une entreprise solide et dynamique
- Autres avantages de l'entreprise

MINUSINES S.A. le partenaire de tous les maîtres d'ouvrage, architectes, bureaux d'études, électriciens et installateurs



📍 8, Rue François Hogenberg - L-1735 LUXEMBOURG
• B.P. 2212 - L-1022 LUXEMBOURG
☎ +352 49 58 58 -1 📠 +352 49 58 66/67 ✉ info@minusines.lu

www.minusines.lu